

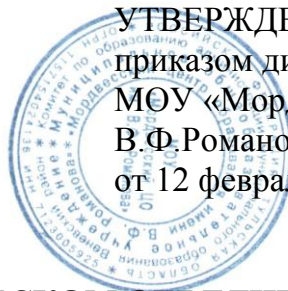
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Мордвесский центр образования имени В.Ф.Романова»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МОУ «Мордвесский ЦО им.
В.Ф.Романова»
(протокол от 15 января 2016 г № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОУ «Мордвесский ЦО им.
В.Ф.Романова»
от 12 февраля 2016 г № 10^а



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

При наличии в образовательном учреждении более 2 учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов, создается МО учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, обеспечивающих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. Задачи МО учителей - предметников

В работе МО учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативно - информационной документации и методических писем по вопросам образования;
- выбор школьного компонента;
- формулирование содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- экспертная оценка индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- утверждение оценочного материала для промежуточной аттестации в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых подходов к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, четвертная, зачетная и т.п.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей;
- работа на курсах повышения квалификации в институтах; отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в ОУ; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- формирование заказов на укрепление материальной базы и приведение дидактических средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособий по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции МО учителей - предметников

- 3.1 Работа МО организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации Муниципального учреждения "Центр обеспечения деятельности системы образования", методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.
- 3.2 МО учителей осуществляет свою деятельность в разных формах, в том числе на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.
- 3.3 МО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.
- 3.4 Одной из функциональных обязанностей МО является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

4. Права МО учителей - предметников

- 4.1 МО имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки педагогов по предмету при тарификации, производить оплату работы педагогическим сотрудникам отдельных предметных учебных кабинетов, предметных кружков, студий, распределять методическую работу отдельных педагогов.
- 4.2 МО обсуждает вопрос о возможности организации углубленного (профильного) изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.
- 4.3 МО учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.
- 4.4 МО имеет право на обсуждение рабочих программ.

5. Обязанности МО учителей - предметников

- 5.1 Каждый педагог - член МО - обязан:
 - участвовать в одном из МО, иметь собственную программу профессионального самообразования;

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.п.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МО необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности МО учителей

6.1 МО учителей избирает руководителя.

6.2 План работы МО утверждается заместителем директора по УВР.

6.3 В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4 Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов.

6.5 В конце учебного года заместитель директора анализирует работу МО и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний МО, отчет о проделанной работе.